

Restituição Guia de Pagamento

Sumário

1) CASOS EM QUE É POSSÍVEL SOLICITAR A RESTITUIÇÃO DE GUIA	3
Primeiro Caso: Guia Relacionada a um Processo/Livro que não deu entrada na Junta Comercial	3
Visão do Usuário Externo (CIDADÃO)	3
Visão do Usuário Interno (ANALISTA)	7
Segundo Caso : Guia Relacionada a uma Certidão de Inteiro Teor em que um dos atos não está disponível – Restituição Parcial	. 13
Terceiro Caso: Guia Relacionada a uma Certidão Específica que esteja na situação Indeferida	. 16
Quarto Caso: Guia Relacionada a uma Certidão Inteiro Teor que não contenha imagem – "Gerir Dados Inconsistentes"	. 17
2) CASOS EM QUE NÃO É POSSÍVEL SOLICITAR A RESTITUIÇÃO DE GUIA	. 19



1) CASOS EM QUE É POSSÍVEL SOLICITAR A RESTITUIÇÃO DE GUIA

Pré-Requisitos

- Será possível solicitar a restituição apenas para as guias em que o CPF cadastrado seja o CPF do usuário logado no Portal de Serviços;
- Caso tenha sido informado um CNPJ na guia de pagamento, só será possível solicitar a restituição o usuário que está vinculado à guia;
- Existir cadastros de bancos para que sejam realizados os depósitos das restituições;
- Definir em quanto tempo a restituição da guia estará disponível na conta bancária informada pelo requerente.

Primeiro Caso: Guia Relacionada a um Processo/Livro que não deu entrada na Junta Comercial

Visão do Usuário Externo (CIDADÃO)

> Acessar a função Restituição de Guia presente no Portal de Serviços:





> Na tela que se abre informe a guia de pagamento:

Restituição de GA

Número da GA:		
54321029492943		
Q Pesquisar		

> Vá em "Pesquisar" e veja que o sistema realiza uma verificação sobre a guia informada.

Possíveis Status da Guia de Pagamento:

- RESTITUÍVEL: se for de um registro/livro digital que não tenha dado entrada na Junta Comercial, se for de alguma certidão que não tenha uma imagem e se for simplesmente de uma guia avulsa que não tenha sido utilizada;
- NÃO SE ENQUADRA: quando a guia não satisfazer as condições do status "RESTITUÍVEL";
- EM ANÁLISE: quando o requerente já enviou a solicitação de restituição para a Junta Comercial. Nova solicitação não poderá ser feita sobre a mesma guia;
- EM EXIGÊNCIA: Analista da junta comercial identificou que há algumas pendências, como, por exemplo, o preenchimento incorreto de dados pessoais ou bancários, ou a necessidade de anexar algum documento. Essas pendências são informadas na tela de consulta e poderão ser editadas após selecionar referida guia;
- DEFERIDA: A solicitação foi analisada e aprovada pela Junta Comercial. O usuário deverá aguardar o pagamento estipulado no prazo informado e não poderá solicitar novas restituições sobre a mesma guia de pagamento;
- **INDEFERIDA**: A solicitação foi analisada e indeferida pela Junta Comercial. O usuário não poderá solicitar novas restituições sobre a mesma guia de pagamento.



Restituição de GA	
Número da GA:	
Q Pesquisar	
Status: RESTITUÍVEL	
Não há registro de pedido de restituição para essa guia.	
	 Solicitar restituição

Em "Solicitar Restituição".

Nessa tela é possível fazer upload de um arquivo e inserir uma observação. Preencha os dados solicitados e vá em "**Salvar**":

Banco:	Agência:	Conta (com dígito):	
BANCO DO BRASIL	✓ 1430	097707	
Tipo de Pessoa:	CPF do Titular da Conta:	Titular da Conta:	
FÍSICA	✓	Teste Redesim	
Email:			
Documentos Upload: Fenecessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Fescolher arquivo	rão anexados ao pedido de restituição:		
Documentos Upload: Se necessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Fiscolher arquivo Observação:	rão anexados ao pedido de restituição:		
Documentos Upload: Se necessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Escolher arquivo Observação: Solicito a Restituição da Guia de Pagamento	rão anexados ao pedido de restituição:		
Documentos Upload: Se necessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Escolher arquivo Observação: Solicito a Restituição da Guia de Pagamento	rão anexados ao pedido de restituição:		
 Documentos Upload: Se necessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Escolher arquivo Observação: Solicito a Restituição da Guia de Pagamento. 	rão anexados ao pedido de restituição:		
 Documentos Upload: Se necessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Escolher arquivo Observação: Solicito a Restituição da Guia de Pagamento 3456 caracteres restantes. 	rão anexados ao pedido de restituição:		
 Documentos Upload: Se necessário, selecione documentos que se teste_pdf_a.pdf Escolher arquivo Observação: Solicito a Restituição da Guia de Pagamento 3456 caracteres restantes. 	rão anexados ao pedido de restituição:	× Cancelar v S	alvar



> Ao salvar o sistema exibe a mensagem de sucesso:

Restituição de GA Número da GA:	 Solicitação salva com sucessol 	0	
Data Solicitação			Ação
21/05/2021	Ŭĸ		Selecionar
06/04/2021	64321024021041	Indeferida	Selecionar
29/03/2021	54321022042136	Em Análise	Selecionar
18/03/2021	94320083980772	Restituída	Selecionar

> Após salvar a guia passa a compor o histórico dos pedidos de restituições:

stituição de GA			
nero da GA:			
), Pesquisar		a t. a	
Data Solicitação	Número da GA	Situação	Açao
21/05/2021	54321029492943	Em Análise	Selecionar
06/04/2021	64321024021041	Indeferida	Selecionar
29/03/2021	54321022042136	Em Análise	Selecionar
	04220082080772	Pestituída	



Visão do Usuário Interno (ANALISTA)

> No SRM vá na função "Gerir Restituição de GA", presente em "Atendimento":

JUCISRS	A	Atendimento	Processo/Serviço	Livro	Empresa/Agente	Relatório	Tramitação	Digitalização	Admin
Voltar ao Portal Interno Usuário: Rober	to Nílton Ma	Atendiment	D		Tramitação	× -			
Atalhos		Gerir Serviço Gerir Empresa	a		Consultar Tramitação Cancelar Tramitação Tramitar Solicitação	io o		alizar atalhos:	\odot
		Gerir Restituiç Gerir DAE	ão de GA		Receber Solicitação Devolver Solicitação	o o para o Usuár	io		
Gerir Dados Inconsistentes	_	Gerir Solicitaç Liberar Serviç	ão de Restituição DAE o		Distribuir no Setor Listar Solicitações a	a Receber	_		
		Livro	omes		Recebidas	Inviadas e Nac	2		
Gerir Empresa	_	Gerir Livro			-				
Listar Exame	iN	Gerir Livro		Certi	dão Específica				

Ao entrar na função são exibidos cinco campos de pesquisa não obrigatórios.
 Caso nenhum campo seja informado, ao acionar a função "Pesquisa" todas as guias, independente da situação, serão listadas:

esquisa Solicitação d	le Restituição GA				
Número GA:	CPF/CNPJ:	Data Início:	Data Fim:	Situação: Selecionar 🗸	
🔍 (F9) Pesquisa	🔌 (F10) Limpar				



Ao pesquisar a guia em que foi solicitado a restituição o sistema retorna as seguintes informações.

Acione a função "Gerir":

(FO) Descritos	(E4.0) Line					
(Fa) Pesquisa	(F10) Lim	ihat.				
ista de Solicita	çoes de Restit	tuiçao GA				
Restituição GA						
N° GA	Dt. Criação	CPF/CNPJ	Titular	Últ. Analista	Dt. Últ. Entrada	Situação
54321029492943	21/05/2021		Teste Redesim			Em Análise 🕞 Gerir

> O sistema abre uma nova tela contendo todas as informações para a análise da restituição.

Funções da tela:

RESTITUIR: Restitui o valor da guia de pagamento. É solicitado uma confirmação antes de restituir:

JUCISRS	Tem co	erteza que deseja restituir?	OK	Concellar	Tramitação	Digitalização	Admin
/oltar ao Portal Interno Usuá	irio: Roberto Níltor		OK	Cancelar			
Gerir Solicitação de Re	stituição GA						
 Voltar Dados da Restituiçã 	uir 🗙 Indeferir 📄 Ar	dicionar Pendência 🗮 Lista	r Exame				
Número DAE:	Situação:	Data Início:	Data Fim:				
54321029492943	Em Analise	21/05/2021 09:00:14					
Banco: BANCO DO BRASIL	Agência: 1430	Conta: 097707					
CPF:	Titular: Teste Redesim	E-mail:					
Observação:							
Solicito a Restituição da O	Guia de Pagamento.		Histórico				
Documentos anexado teste_pdf_a.pdf	IS:				ſm		



RESTITUIR PARCIALMENTE: Restitui parcialmente o valor da guia de pagamento. É solicitado uma confirmação antes da restituição parcial:

JUCISRS	▲ Tel	m certeza que deseja restitui	? OK	Cancelar	Tramitação	Digitalização	Admin
Voltar ao Portal Interno Usuário	: Roberto Níltor						
Gerir Solicitação de Resti	tuição GA						
🗲 Voltar 🔒 Restituir	Parcialmente 🗙 I	ndeferir 📄 Adicionar Pend	lência 📄 📘 Listar Exame				
Dados da Restituição							
Número DAE: 94321031197595	Situação: Em Análise	Data Início: 13/05/2021 11:50:13	Data Fim:				
Banco: BANCO DO BRASIL	Agência: 0107	Conta: 03377118					
CPF:	Titular:	E-mail:					
Observação:			Histórico				

INDEFERIR: Indefere a solicitação de restituição. Nesse caso é obrigatório informar o motivo do indeferimento:

tuição GA	
🗙 Inde	iferir 📄 Adicionar Pendência 📋 Listar Exame
Situaçã Em Aná	Informar motivos de indeferimento X
Agência 0107	Motivo:
Titular:	
	3500 caracteres restantes.
	Fechar 🧹 Gravar
	X Inde Situaçã Em Aná Agência 0107 Titular.



ADICIONAR PENDÊNCIA: Adiciona pendência à solicitação de restituição da guia de pagamento. Nesse caso é obrigatório informar as pendências na solicitação:

rir Solicitação de Restitu	uição GA	
🛑 Voltar 🔒 Restituir	🗙 Inde	iferir 📑 Adicionar Pendência 🔚 Listar Exame
Dados da Restituição —		
Número DAE:	Situaçã	Informar pendências na solicitação X
34321029396392	Em Ana	
Banco:	Agência	Motivo:
BANCO DO BRASIL	0107	
CPF:	Titular:	
	1	
Observação:		
TESTE DE RESTITUIÇÃO		
· · · ·		4000 caracteres restantes.
		Fechar Gravar

LISTAR EXAME: Lista todos os exames ocorridos guia de pagamento:

		ência 📔 Listar Exame		
Histórico de Exames				x
Data Início	Data Fim	Usuário	Observação	
21/05/2021 09:40:06				
D				
51				
-				
Ç.				
ç F				
C F				
C F E I				-

HISTÓRICO: Lista todo o histórico de "**Observações**" inseridas ao solicitar o pedido de restituição:



ar ao Portal Interno Usuari	o: Roberto Nílton N	lachado de Oli	Data	Usuário Externo	Usuário Inter	no Observação	
ir Solicitação de Rest	ituição GA		21/05/2021			Solicito a Restitui	ção da Guia de Pagamento.
📁 Voltar 🛛 🔂 Restitui	X Indeferir	Adiciona					
Dedee de Destituieï e							
Número DAE:	Situação:						
54321029492943	Em Análise						
Banco:	Agência:						
BANCO DO BRASIL	1430						
CPF:	Titular: Teste Redesim						Fecha
Observação:							
Solicito a Restituição da Gu	ia de Pagamento.			Histórico			
Documentos anevados							
teste_pdf_a.pdf				63			
teste_pdf_a.pdf				- 0			

Para a guia informada, será restituída.

Vá em restituir e confirme a restituição:

JUCIS <mark>RS</mark>	★ Tem ce	teza que deseja restituir?		Consta) Tramitação	Digitalização	Admin
oltar ao Portal Interno Usuá	rio: Roberto Níltor		OK	Cancelar			
erir Solicitação de Res	tituição GA						
🖕 Voltar 📄 🔒 Restitu	ir 🗙 Indeferir 📑 Ad	icionar Pendência 📔 Lista	r Exame				
– Dados da Restituição							
Número DAE: 54321029492943	Situação: Em Análise	Data Início: 21/05/2021 09:00:14	Data Fim:				
Banco: BANCO DO BRASIL	Agência: 1430	Conta: 097707					
CPF:	Titular: Teste Redesim	E-mail:					
Observação:							
Solicito a Restituição da G	uia de Pagamento.		Histórico				
Documentos anexados teste_pdf_a.pdf	:						



> O sistema exibe a mensagem de sucesso e um e-mail é enviado ao solicitante da restituição:

A solicitação de restituição f	oi deferida com sucesso		
A solicitação de restituição r	or deterida com sucesso.		
Gerir Solicitação de Rest	tituição GA		
👍 Valtar 🔚 Lister Er	vama		
	Aame		
– Dados da Restituição			
Número DAE:	Situação:	Data Início:	Data Fim:
54321029492943	Restituída	21/05/2021 09:00:14	23/05/2021 10:57:43
Banco:	Agência:	Conta:	
BANCO DO BRASIL	1430	097707	
CPF:	Titular:	E-mail:	
00394675622	Teste Redesim	robertonmo@gmail.com	
Observação:			
			🗟 Histórico
		//	
Documentos anexados	:		
teste_pdf_a.pdf			
			ß

> E-mail enviado pelo sistema:



Esta é uma mensagem automática do sistema portal, favor não responder.



Segundo Caso: Guia Relacionada a uma Certidão de Inteiro Teor em que um dos atos não está disponível — Restituição Parcial

> Através da função "Trocar Ato Inteiro Teor" exclua um dos atos solicitados:

rocar Ato Inteiro Teor	Tem certeza que deseja excluir o Ato	o?	
Pesquisa Número Protocolo Serviços Web: C201000860505		OK Cancelar	🔁 (F12) Trocar Ato
Empresa NIRE: Nome: Ato(s) Solicitado(s)		Salacionar	
961080051	Numero Aprovação 1526278	Selecionar Excluir	
972124608	1683424	Selecionar 😑 Excluir	
71131850	2843567	Selecionar C Excluir	
71131868	2843568	Selecionar CExcluir	Հիդ
951700243	43203146129	Selecionar C Excluir	Ũ
431039372	43900530222	Selecionar CExcluir	



O sistema exibe a mensagem de sucesso sobre a exclusão do ato e um e-mail é enviado ao requerente informando que poderá ser solicitado a restituição do ato excluído:

Ato excluído com sucesso		
rocar Ato Inteiro Teor		
		😑 (F12) Trocar Ato
Pesquisa		
Número Protocolo Serviços Web: C201000860505		
🔍 (F9) Pesquisa 📝 (F10) Limpar		
Empresa		
NIRE: Nome:		
Ato(s) Solicitado(s)		
Número Protocolo	Número Aprovação	Selecionar
972124608	1683424	Selecionar 🖨 Excluir
71131850	2843567	Selecionar 🕒 Excluir
71131868	2843568	Selecionar C Excluir
951700243	43203146129	Selecionar Excluir
431039372	43900530222	Selecionar 😑 Excluir

E-mail enviado:





> Depois da restituição ter sido aprovada o requerente receberá a mensagem:



> Após a restituição, a situação da Guia de Pagamento no SRM ficará como "Restituída":





Terceiro Caso: Guia Relacionada a uma Certidão Específica que esteja na situação Indeferida

> Certidão Específica que esteja na situação "Indeferida":

quisa Solicitação	de Certidão Específica				
Filtro de pesquisa Número Protocolo: C205001052920	Situação Solicitação: Selecione 🗸				
Q (F9) Pesquisa Lista de Solicitaçã	🤌 (F10) Limpar		<u></u> ∠}		
Protocolo	Data Recebimento ▼	Situação Solicitação	Tipo Certidão Específica	Usuário Interno	
C205001052920 25/11/2020 INDEFERIDO Certidão Negativa em Nome da Pessoa Jurídica					
			•		

Ao solicitar a restituição da certidão específica, o sistema faz as devidas validações e permite que a restituição seja solicitada:

Restituição de GA	
Número da GA: 64320082116272 Q Pesquisar	
Status: RESTITUÍVEL Não há registro de pedido de restituição para essa guia.	✓ Solicitar restituição



Quarto Caso: Guia Relacionada a uma Certidão Inteiro Teor que não contenha imagem – "Gerir Dados Inconsistentes"

> A certidão Inteiro Teor não contendo imagens digitalizadas, cairá para o Gerir Dados Inconsistentes, a Junta Comercial por sua vez, não conseguiu localizar as respectivas imagens:

rotocolo Serviços Web o	u DAE:			
C211000052000				
🔍 (F9) Pesquisa 🛛 🤌	(F10) Limpar			
Informações da Solici	tação			
Protocolo Servico Web:	C211000052000			
Data Solicitação: Data Execução:	25/05/2021 12:03:53			
Situação:	PROTOCOLADA			
Tipo Certidão:	Certidão Inteiro Teor			
Nire:	43201023895			
Nome Empresa:				
Informações do DAE Número: Valor: Situação:	14321033678 315,96 Liberada	330		
Data Pagamento:	24 de mai de	2021		
Confirmação Pagamento	SRM:			
Lista de Dados Incons	istentes			
Visualizar Descrição	Nire	Nome Empresa	Nome Sistema	Data
			SERVIÇOS WEB	25/05/2021 12:03:53
Abrir				
Abrir	ada a			

> Dessa forma, a Junta Comercial negará o pedido informando o motivo:

Número Proto	ocolo d	ou DAE:	Nire:	Nome Sistema:	Problema Resolvido Liberar Servico	e Bloqueados	
C21100005200	00	Negar Pedido				x	
🔪 (F9) Pesq Lista de Da	uisa dos	Informe o motivo pelo qua Motivo de pedido negado* Teste Restituição.	l o pedido foi nega	do.			,
Visualizar Descrição	Ni				🖌 Confirmar so	ir os eados	Negar Pedido
Abrir	43						



> Ao "Confirmar Solicitação" o sistema retorna uma mensagem de sucesso:

Registro gravado com sucesso				
Gerir Dados Inconsistentes				
Filtro de pesquisa	Niro	Nomo Sistema:		
Exibir somente dados pendentes		Selecionar	Problema Resolvido Liberar Serviços Bloqueados	

> O requerente receberá um e-mail informando que poderá solicitar a restituição guia.



Esta é uma mensagem automática do sistema Portal, favor não responder.

> Ao informar a guia no Portal de Serviços ela ficará no status "Restituível".

Restituição de GA	
Número da GA:	
14321033678330	
Q Pesquisar	
Status: RESTITUÍVEL	
Não há registro de pedido de restituição para essa guia.	
	✓ Solicitar restituição



2) CASOS EM QUE NÃO É POSSÍVEL SOLICITAR A RESTITUIÇÃO DE GUIA

- > Processos e Livros que deram entrada na Junta Comercial;
- > Certidão de Inteiro Teor em que todas as imagens foram liberadas para download;
- Certidão Simplificada;
- > Certidão Específica que não esteja na condição "Indeferida".

Para todos os casos acima o sistema exibirá o status:

Restituição de GA
Número da GA: 34320083861768
Q Pesquisar
Status: NÃO SE ENQUADRA Não é possível solicitar uma restituição para essa guia.

PERMISSÃO DE ACESSO À FUNCIONALIDADE:

Nova Gestão DAE